

Inspectierapport

Kinderdagverblijf De Kaboutertjes (KDV)
Groenstraat 76
6162ER GELEEN
Registratienummer 614021029

Toezichthouder:
In opdracht van gemeente:
Datum inspectie:
Type onderzoek:
Status:

GGD Zuid Limburg
SITTARD-GELEEN
16-01-2014
Onderzoek na registratie
Concept

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Observaties en bevindingen	4
Kinderopvang in de zin van de Wet kinderopvang	4
Pedagogisch klimaat	5
Personeel en groepen	7
Veiligheid en gezondheid	8
Accommodatie en inrichting	9
Ouderrecht	10
Inspectie-items	11
Gegevens voorziening	17
Gegevens toezicht	17
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	18

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Het betreft een aangekondigd onderzoek na registratie. Dit inspectiebezoek heeft 3 maanden na aanvang exploitatie plaatsgevonden. Tijdens deze inspectie zijn alle voor deze opvangvorm geldende voorwaarden onderzocht m.u.v. het item oudercommissie aangezien daar nog vrijstelling voor is. Er is extra aandacht geweest voor de praktijk, omdat deze voorwaarden tijdens het onderzoek voor registratie nog niet getoetst konden worden.

Beschouwing

Kinderdagverblijf De Kaboutertjes is een particuliere kleinschalige kinderopvang dat gehuisvest is in een pand in het centrum van Geleen. Er wordt opvang geboden aan kinderen in de leeftijd van 0-4 jaar.

Het kinderdagverblijf is sinds 19 september 2013 geregistreerd voor de opvang van maximaal 10 kinderen. In november 2013 is het kinderdagverblijf in exploitatie gegaan. Het kinderdagverblijf bevindt zich zodoende nog in een opstartfase.

De houder heeft nog vrijstelling voor het instellen van een oudercommissie. Er wordt wel actief geworven echter door het geringe aantal kinderen die opgevangen worden zijn er nog geen kandidaten. Hierdoor zijn aan oudercommissie gerelateerde voorwaarden niet beoordeeld. De houder geeft aan actief te zullen werven.

De houder is nog bezig met het verwerken en toepassen van informatie over de Wet Kinderopvang. Ze is gericht op het serieus nemen van de eisen wil hieraan ook voldoen.

Tijdens de inspectie staat de houder open voor verbeterpunten en geeft aan tekortkomingen zo snel mogelijk te willen oplossen. Bijvoorbeeld met betrekking tot het punt risico-inventarisatie is door onbekendheid met het instrument enkele aandachtspunten geconstateerd. De houder gaf aan bij de volgende risico-inventarisatie deze mee te nemen.

Uit het inspectiebezoek is gebleken dat de houder aan de gestelde voorwaarden uit de wet kinderopvang voldoet.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Deze opvanglocatie voldoet aan alle bij dit onderzoek getoetste voorwaarden.

Observaties en bevindingen

Kinderopvang in de zin van de Wet kinderopvang

Kinderopvang in de zin van de wet

Gedurende de opvang wordt verzorging en opvoeding geboden en een bijdrage geleverd aan de ontwikkeling van kinderen. Het betreft de opvang van maximaal 10 kinderen in de leeftijd van 0-4 jaar.

Gebruikte bronnen:
Inspectierapport voor registratie.
Interview houder.
LRKP

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

De houder heeft samen met de pedagogische medewerker een pedagogisch beleidsplan opgesteld dat voldoet aan de voorwaarden. Het beleidsplan is door de houder aangepast aan de huidige wet- en regelgeving en wordt indien nodig geactualiseerd.

Het pedagogische beleidsplan is binnen vier dagen na het inspectiebezoek nog aangevuld of aangepast op de punten:

- het vierogenprincipe
- het maximaal aantal op te vangen kinderen
- de dagindeling.

Dit is in overleg en overreding gebeurd.

Het pedagogisch beleidsplan beschrijft niet bij welke (spel)activiteiten kinderen hun stamgroep verlaten en beschrijft niet hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum wordt ingezet in afwijking van de beroepskracht-kindratio omdat die niet van toepassing zijn.

Pedagogische praktijk

De beoordeling van de pedagogische praktijk is gebaseerd op observatie in de groep tijdens het eetmoment, een activiteit en vrij spel.

Emotionele veiligheid

De beroepskracht is vol aandacht voor de kinderen. Zij gaat gesprekjes aan met de kinderen, maken grapjes met de kinderen, kijken de kinderen aan bij het praten en vangen signalen zoals verdriet of plezier goed op. Dit blijkt uit:

Tijdens de inspectie zitten de kinderen aan tafel om boterhammen te eten. De kinderen zijn zichtbaar bekend met de beroepskracht en elkaar. Er worden eerst liedjes gezongen waarbij elk kind mag kiezen welk liedje gezongen wordt. Kinderen lachen. Kinderen worden ook gestimuleerd zelf keuzes te maken. Kinderen mogen bijv. kiezen uit verschillend broodbeleg. Ouders worden onder andere geïnformeerd via een schriftje.

Persoonlijke competentie

Beroepskrachten stimuleren actief en planmatig het verkennen en verleggen van grenzen van een kind. Dit blijkt uit: Alle kinderen worden bij een activiteit betrokken, zoals bij het maken van muziek. Elk kind mag om de beurt een instrument bespelen. Bij activiteiten, zoals bijvoorbeeld bij het puzzelen wordt rekening gehouden met het niveau van de kinderen en worden kinderen uitgedaagd. Een beroepskracht reageert: "Deze puzzel is te makkelijk voor je hè, zal ik je een andere geven?"

Sociale competentie

De beroepskracht helpt de kinderen actief mee om sociale vaardigheden met leeftijds- en/of groepsgenootjes te ontwikkelen. Dit blijkt uit: Tijdens de inspectie werden bij de activiteit 'muziek maken' kinderen gestimuleerd om instrumenten te rouleren zodat iedereen aan de beurt komt en ook bij het spelen in de poppenhoek begeleidt de beroepskracht de kinderen om samen te spelen door mee te doen.

Normen en waarden

Huisregels zijn vastgelegd. De beroepskrachten praten met de kinderen en geven waar nodig begrijpelijke uitleg. Dit blijkt uit:

Het is de regel dat voordat er aan tafel gegaan wordt het speelgoed opgeruimd wordt. Wanneer twee kinderen al aan tafel willen gaan zitten voordat opgeuimd is, reageert de beroepskracht: "Jongens, voordat we gaan eten ruimen we eerst op. Anders vallen we over het speelgoed".

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Mw. H. Boijghadjane)
- Interview anderen (Pedagogisch medewerker)
- Observaties (praktijk)
- Pedagogisch beleidsplan (Januari 2014)

Personeel en groepen

Binnen het kinderdagverblijf is er sprake van één verticale groep waarin maximaal 10 kinderen in de leeftijd van 0-4 jaar opgevangen kunnen worden. Het kinderdagverblijf bevindt zich nog in een opstartfase. Er worden momenteel maximaal 4 kinderen per dag opgevangen.

Verklaring omtrent het gedrag

Binnen het kinderdagverblijf is ten tijde van de inspectie één beroepskracht werkzaam. Zodra er meer kinderen worden opgevangen zal er een tweede beroepskracht aangetrokken worden. Uit de inspectie is gebleken dat de houder en de beroepskracht beschikken over een geldige VOG.

Op maandag 7 januari jl. heeft een stagiaire een dag meegelopen om kennis te maken met het kinderdagverblijf. Voordat de stage van start kan gaan dient er een geldige verklaring omtrent het gedrag overlegd te worden. Op 21 januari jl. heeft de toezichthouder alsnog een geldige VOG van de stagiaire ontvangen.

Passende beroepskwalificatie

De beroepskracht beschikt over een passende beroepskwalificatie.

Beroepskracht-kindratio

Uit het rooster en de planningslijst blijkt dat er voldoende beroepskrachten ingeroosterd worden.

Opvang in groepen

Het kinderdagverblijf heeft de beschikking over één stamgroep waar maximaal 10 kinderen opgevangen mogen worden.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

Tijdens de opvang wordt er Nederlands gesproken. Incidenteel wordt er Limburgs dialect gesproken.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Mw. H. Boijghadjdane)
- Interview anderen (Pedagogisch medewerker)
- Observaties (praktijk)
- Verklaringen omtrent het gedrag (houder en beroepskracht)
- Diploma's beroepskrachten
- Plaatsingslijsten
- Presentielijsten (week 2 en 3)
- Personeelsrooster (week 2 en 3)

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De meest recente risico-inventarisatie is uitgevoerd in september 2013. Bij het inventariseren heeft men gebruik gemaakt van het model van Consument & Veiligheid en het model van het LCHV (Landelijk Centrum voor Veiligheid en Gezondheid).

De beroepskracht heeft de risico-inventarisatie samen met de houder uitgevoerd. Een plan van aanpak is daarbij opgesteld. Het betrof tal van gedragsregels en maatregelen die inmiddels al opgenomen zijn in werkafspraken, huisregels en protocollen. Bij het opstellen van actieplannen dient onderstaande opgenomen te worden:

- de streefdatum
- wie verantwoordelijk is voor de uitvoering
- de realisatiedatum

Met de houder is afgesproken dat de volgende risico-inventarisatie conform de methode wordt uitgewerkt.

Sinds exploitatie van het kinderdagverblijf hebben zich geen ongevallen voorgedaan. Ongevvalsregistratieformulieren zijn op locatie aanwezig.

Meldcode kindermishandeling

De houder hanteert de meest recente versie van de meldcode van de Brancheorganisatie Kinderopvang, namelijk versie juli 2013. Hiervan is de sociale kaart ingevuld en aanpassingen zijn naar de eigen organisatie doorgevoerd.

De meldcode is onderling besproken maar dient nog verder geïmplementeerd te worden.

Vierogenprincipe

Gedurende de gehele dag is er naast de beroepskracht, de houder aanwezig om vorm te geven aan het vierogen principe. Dit gebeurt zolang er geen tweede beroepskracht ingezet wordt i.v.m. het lage kindaanstal. Openen en sluiten vindt gezamenlijk plaats.

Volgens het protocol dat door de houder is opgesteld zou er een babyfoon in de slaapkamer zijn, dit is echter niet het geval. De houder geeft aan deze alsnog aan te schaffen. De slaapkamer grenst aan de groepsruimte zodat toezicht altijd mogelijk is. Het verschoonblok bevindt zich in de groepsruimte naast de sanitaire ruimte. Hiervan is de deur verwijderd zodat er altijd mogelijk is.

Aangezien er op dit moment geen oudercommissie is, konden de maatregelen niet aan de oudercommissie voorgelegd worden. Wel zijn de ouders geïnformeerd middels het protocol 'vierogenprincipe'.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Mw. H. Boijghadjane)
- Interview anderen (Pedagogisch medewerker)
- Risico-inventarisatie veiligheid (september 2013)
- Risico-inventarisatie gezondheid (september 2013)
- Actieplan veiligheid
- Actieplan gezondheid
- Ongevallenregistratie
- Huisregels/groepsregels
- Meldcode kindermishandeling (versie juli 2013)

Protocol vierogenprincipe.

Observatie ruimtes.

Accommodatie en inrichting

Het kinderdagverblijf heeft de beschikking over één ruime groepsruimte. De groepsruimte is ingedeeld met verschillende activiteitenplekken. Te weten: een bouwhoek, een poppenhoek en een gedeelte om aan tafel activiteiten te doen. Daarnaast is er een aangrenzende buitenruimte.

Binnenruimte

Groep	Max. aantal kinderen	Beschikbare Oppervlakte	Benodigde oppervlakte
1	10	122 m ²	35 m ²

Er is één stamgroep, deze groep beschikt over voldoende m².

Binnen het kinderdagverblijf is er één slaapruijnte met 9 bedjes, waarvan één evacuatiebedje. Dit is toereikend voor het aantal maximaal op te vangen kinderen.

Buitenspeelruimte

Het kinderdagverblijf beschikt over een aangrenzende ruime buitenruimte (180 m²). Op dit moment is die geheel betegeld. De houder gaf te kennen dat er in het voorjaar een gedeelte van de buitenruimte voorzien zal worden van kunstgras en verder ingericht zal worden. Buitenspeelmateriaal is aanwezig.

Gebruikte bronnen:

- Vragenlijst houder en/of locatieverantwoordelijke
- Observaties (praktijk)

Interview houder

Ouderrecht

Conform art 1.59 van de 'Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen' geldt de verplichting voor het vaststellen van een reglement binnen zes maanden na aanvraag tot registeropname. Het instellen van een oudercommissie op basis van dit reglement en het toepassen van het adviesrecht is eveneens aan deze termijn van zes maanden na aanvraag tot registeropname gekoppeld.

Omdat de aanvraag is gedateerd op 30 juli 2013 heeft de houder vrijstelling tot 30 januari 2014. De houder heeft wel een reglement oudercommissie opgesteld. Het is echter nog niet gelukt om een oudercommissie in te stellen.

Informatie

De houder is bezig met het maken van een website waarin het beleid en de visie van het kinderdagverblijf inzichtelijk is. De houder informeert op dit moment de ouders door een rondleiding, documenten, een informatieboekje en een intakegesprek waarin een aantal vaste punten besproken worden. Dit is in een checklist opgenomen. De informatie is actueel. Het inspectierapport ligt zolang de website 'under construction' is ter inzage op het kinderdagverblijf.

Klachten

De houder treft een regeling voor de behandeling van klachten van ouders en een regeling voor de behandeling van klachten van de oudercommissie. Houder is hiervoor aangesloten bij de Stichting Klachtencommissie Kinderopvang en de Klachtenkamer Kinderopvang.

Het kindercentrum is op 4 november 2013 in exploitatie gegaan. Vanaf 2014 kan pas het eerste openbare jaarverslag opgesteld worden.

Gebruikte bronnen:

- Vragenlijst houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Mw. H. Boijghadjane)
- Interview anderen (Pedagogisch medewerker)
- Reglement oudercommissie
- Informatiemateriaal voor ouders
- Klachtenregeling (SKK)
- Klachtenregeling oudercommissie (Klachtenkamer Kinderopvang)

Inspectie-items

Kinderopvang in de zin van de Wet kinderopvang
Kinderopvang in de zin van de wet
De opvang vindt bedrijfsmatig of anders dan om niet plaats. (art 1.1 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1 Beleidsregels werkwijze toezichthouder)
Gedurende de opvang wordt verzorging en opvoeding geboden en een bijdrage geleverd aan de ontwikkeling van kinderen. (art 1.1 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1 Beleidsregels werkwijze toezichthouder)
De opvang is gericht op kinderen in de leeftijd van 0 jaar tot de leeftijd waarop zij het basisonderwijs volgen. (art 1.1 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 1 sub c Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 3 lid 1 Beleidsregels werkwijze toezichthouder)
Kinderopvang en naleving wet- en regelgeving
Er loopt geen handhaving in het kader van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen tegen de vestiging(en) van de houder. (art 1.49 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 3 Beleidsregels werkwijze toezichthouder)
Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
De houder heeft een pedagogisch beleidsplan waarin de voor dat kindercentrum kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit registers kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)
In het pedagogisch beleidsplan staat in duidelijke en observeerbare termen het volgende beschreven: de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd, de mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke- en sociale competentie, en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de stamgroep. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub b Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe beroepskrachten bij hun werkzaamheden worden ondersteund door andere volwassenen. (art 1.50 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub d Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is. (art 1.50 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub e Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen het beleid ten aanzien van het gebruik maken van kinderopvang gedurende extra dagdelen.
(art 1.50 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub f Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop het vierogenprincipe is vormgegeven.
(art 1.50 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub h Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Pedagogische praktijk

De houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid.
(art 1.49 en 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen.
(art 1.49 en 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen.
(art 1.49 en 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden.
(art 1.49 en 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag

De verklaring omtrent het gedrag van de houder is bij het indienen van de aanvraag tot exploitatie aan het college van B&W overgelegd en op dat moment niet ouder dan twee maanden.
(art 1.50 lid 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die niet ouder is dan twee jaar.
(art 1.50 lid 3 en 3.8g Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is vóór aanvang van de werkzaamheden bij het kindercentrum overgelegd.
(art 1.50 lid 4, 8 en 9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is bij aanvang van de werkzaamheden niet ouder dan twee maanden.
(art 1.50 lid 4, 8 en 9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Passende beroepskwalificatie

Alle beroepskrachten beschikken over de voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals in de cao kinderopvang is opgenomen.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1, 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Beroepskracht-kindratio

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:

- 1 beroepskracht per 4 aanwezige kinderen tot 1 jaar;
- 1 beroepskracht per 5 aanwezige kinderen van 1 tot 2 jaar;
- 1 beroepskracht per 6 aanwezige kinderen van 2 tot 3 jaar;
- 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 3 tot 4 jaar.

Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op www.rijksoverheid.nl.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 7 en 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder heeft geregeld dat een andere volwassene telefonisch bereikbaar is en binnen 15 minuten aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit, indien conform de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 7, 8 en 12 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Bij een openingstijd van 10 uur of langer kunnen ten hoogste drie uur per dag, niet aaneengesloten, minder beroepskrachten ingezet worden dan volgens de beroepskracht-kindratio vereist is.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De drie uur afwijkende inzet betreft uitsluitend de tijd voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De afwijking betreft maximaal anderhalf aaneengesloten uren voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze gedurende maximaal twee uur aaneengesloten.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten wordt ingezet wanneer er tijdelijk wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Indien als gevolg van het afwijken van de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum ingezet wordt, dan is er ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 11 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Opvang in groepen

De opvang vindt plaats in stamgroepen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De stamgroep bestaat uit maximaal 12 kinderen tot 1 jaar.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

OF

De stamgroep bestaat uit maximaal 16 kinderen van 0 tot 4 jaar waarvan maximaal 8 kinderen tot 1 jaar.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Ieder kind heeft maximaal drie vaste beroepskrachten waarvan er dagelijks minimaal één werkzaam is op de groep van het kind.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 en 6 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De voorgeschreven voertaal wordt gebruikt.
(art 1.55 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

OF

Er wordt een andere taal als voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in deze specifieke omstandigheid daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Veiligheid en gezondheid

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De houder heeft een risico-inventarisatie veiligheid van maximaal een jaar oud.
(art 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit registers kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder heeft een risico-inventarisatie veiligheid betreffende de actuele situatie.
(art 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit registers kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder beschrijft de veiligheidsrisico's op de thema's: verbranding, vergiftiging, verdrinking, valongevallen, verwondingen, beknelling, botsen, stoten, steken en snijden.
(art 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de veiligheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de veiligheidsrisico's en de maatregelen.
(art 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie veiligheid.
(art 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder heeft een risico-inventarisatie gezondheid van maximaal een jaar oud.
(art 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit registers kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder heeft een risico-inventarisatie gezondheid betreffende de actuele situatie.
(art 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit registers kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder beschrijft de gezondheidsrisico's op de thema's: ziektekiemen, binnenmilieu, buitenmilieu en medisch handelen.
(art 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de gezondheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de gezondheidsrisico's en de maatregelen.
(art 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie gezondheid.
(art 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Meldcode kindermishandeling

De houder heeft een meldcode kindermishandeling vastgesteld welke voldoet aan de beschreven eisen.
(art 1.51a Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.
(art 1.51a Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Vierogenprincipe

De houder organiseert de opvang op zodanige wijze, dat de beroepskracht of de beroepskracht in opleiding de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Accommodatie en inrichting

Binnenruimte

Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste groepsruimte.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3,5 m² binnenspeelruimte beschikbaar, waaronder mede begrepen passend voor spelactiviteiten ingerichte ruimtes buiten de groepsruimte.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De binnenruimte is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Er is een afzonderlijke slaapruiimte voor in ieder geval kinderen tot anderhalf jaar.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 9 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De slaapruiimte is afgestemd op het aantal op te vangen kinderen.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 9 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Buitenspeelruimte

Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3 m² buitenspeelruimte beschikbaar.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is voor kinderen toegankelijk.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is aangrenzend aan het kindercentrum.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is passend ingericht in overeenstemming met de leeftijd van de op te vangen kinderen.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Ouderrecht

Informatie

De houder informeert de ouders over het te voeren beleid.
(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder informeert de ouders en de kinderen in welke stamgroep het kind verblijft en welke beroepskrachten op welke dag bij welke groep horen.
(art 1.50 lid 2 en 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo speedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.
(art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Klachten

De houder treft een regeling voor de behandeling van klachten van ouders die voldoet aan de beschreven eisen.
(art 2 lid 1 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)

De houder brengt de klachtenregeling voor ouders op passende wijze bij hen onder de aandacht.
(art 2 lid 1 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)

De houder ziet erop toe dat de klachtencommissie voor ouders werkt met een reglement.
(art 2 lid 3 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)

De houder treft een regeling voor de behandeling van klachten van de oudercommissie over een door hem genomen besluit als bedoeld in artikel 1.60, eerste lid die voldoet aan de beschreven eisen.
(art 1.60a Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Kinderdagverblijf De Kaboutertjes
Vestigingsnummer KvK : 000027706370
Aantal kindplaatsen : 10
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

Gegevens houder

Naam houder : Hanâa Bouijghajdane
KvK nummer : 58363173

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Zuid Limburg
Adres : Postbus 2022
Postcode en plaats : 6160HA GELEEN
Telefoonnummer : 046-8506666
Onderzoek uitgevoerd door : I.C.M Reijntjens- van den Kroonenberg

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : SITTARD-GELEEN
Adres : Postbus 18
Postcode en plaats : 6130AA SITTARD

Planning

Datum inspectie : 16-01-2014
Opstellen concept inspectierapport : 23-01-2014
Vaststelling inspectierapport :
Verzenden inspectierapport naar houder en oudercomissie :
Verzenden inspectierapport naar gemeente :
Openbaar maken inspectierapport :

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

--